



Comunità Alta Valsugana e Bersntol

Tolgamoà schòft Hoa Valzegù ont Bersntol

Servizio Segreteria Generale, Affari Generali ed Organizzazione
tel. 0461/519570
fax 0461/531620
e-mail: segreteria.generale@comunita.altavalsugana.tn.it

Prot. n. 12725 / 1.10
(da citare nella corrispondenza)

Pergine Valsugana, 29 giugno 2021

Responsabile del procedimento o
referente: **dott.ssa Mariuccia Cemin**

OGGETTO: Allegato 1.1 alla delibera ANAC n. 294/2021 – Documento di attestazione per le pubbliche amministrazioni di cui al § 1.1.

Dato atto che la Comunità Alta Valsugana e Bersntol è priva di OIV o di Organismo con funzioni analoghe in quanto, considerate le ridotte dimensione dell'Ente e l'assenza di figure dirigenziali oltre al Segretario di Comunità, l'Amministrazione ha ritenuto di non istituire l'OIV o altro Organismo con funzioni analoghe non sussistendo uno specifico obbligo normativo in tale senso (cfr. art. 129 Codice degli enti locali), il Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza (RPCT):

A. ha effettuato, ai sensi dell'art. 14, co. 4, lett. g), del d.lgs. n. 150/2009 e delle **delibere ANAC n. 1310/2016 e n. 294/2021** la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza,

sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione elencati nell'Allegato 2.1.A – Griglia di rilevazione al **31 maggio 2021** della delibera **n. 294/2021**;

B. ha svolto gli accertamenti:

- tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi dall'attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ai sensi dell'art. 43, co. 1, del d.lgs. n. 33/2013.

Comunità Alta Valsugana e Bersntol

piazza Gavazzi 4 - 38057 Pergine Valsugana (TN)

tel. 0461519519 - fax 04615531620 - pec. comunita@pec.comunita.altavalsugana.tn.it

www.comunita.altavalsugana.tn.it

codice fiscale e partita IVA 02143860225

Sulla base di quanto sopra, il RPCT ai sensi dell'art. 14, co. 4, lett. g), del d.lgs. n. 150/2009

ATTESTA CHE

- l'amministrazione ha individuato misure organizzative che assicurano il regolare funzionamento dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente";
- l'amministrazione ha individuato nella sezione Trasparenza del PTPC i responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati ai sensi dell'art. 10 del d.lgs. 33/2013;
- l'amministrazione non ha disposto filtri e/o altre soluzioni tecniche atte ad impedire ai motori di ricerca web di indicizzare ed effettuare ricerche all'interno della sezione AT, salvo le ipotesi consentite dalla normativa vigente.

ATTESTA

la veridicità¹ e l'attendibilità, alla data dell'attestazione, di quanto riportato nell'Allegato 2.1.A rispetto a quanto pubblicato sul sito dell'amministrazione.

Si evidenzia quanto segue.

Con Legge Regionale 29 ottobre 2014 n. 10, in vigore dal 19 novembre 2014, si è provveduto all'adeguamento degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni individuati dalla Legge 6 novembre 2012 n. 190 e dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33 per gli enti pubblici ad ordinamento regionale.

Con Legge Regionale 15 dicembre 2016 n. 16, in vigore dal 16 dicembre 2016, si è provveduto all'adeguamento della Legge Regionale 29 ottobre 2014 n. 10 alle novità introdotte dal Decreto Legislativo 25 maggio 2016 n. 97.

L'art. 2 comma 1 della Legge Regionale 15 dicembre 2016 n. 16 prescrive che gli enti si devono adeguare alle novità introdotte entro sei mesi dall'entrata in vigore della nuova normativa regionale.

Gli obblighi di pubblicazione oggetto della presente attestazione sono stati quindi implementati dall'Ente in ragione e in ossequio a quanto disposto dalla suddetta normativa alla data del 31 maggio 2021.



*IL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE
DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA
- dott.ssa Mariuccia Cemin -*

Questa nota , se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3bis e 71 D. Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)

¹

Il concetto di veridicità è inteso qui come conformità tra quanto rilevato dall'OIV/altro organismo con funzioni analoghe nell'Allegato 2.1 e quanto pubblicato sul sito istituzionale al momento dell'attestazione

